



ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΦΙΛΩΝ ΤΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ (Μ.Ε.Τ.) ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΑΤΡΩΝ (Π.Π.)

Άρθρο 1

ΙΔΡΥΣΗ – ΕΠΩΝΥΜΙΑ - ΕΔΡΑ

Ιδρύεται Σωματείο μη κερδοσκοπικό με την επωνυμία «Σύλλογος Φίλων του Μουσείου Επιστημών και Τεχνολογίας του Πανεπιστημίου Πατρών» στην Πάτρα και με έδρα την Πάτρα.

Άρθρο 2

ΣΚΟΠΟΙ

Σκοπός του Σωματείου είναι:


- η ηθική και η υλική ενίσχυση του «Μουσείου Επιστημών και Τεχνολογίας του Πανεπιστημίου Πατρών» για την πιο αποτελεσματική επίτευξη των στόχων του,
- η συνεχής ενημέρωση και ευαισθητοποίηση του ευρύτερου κοινού για την επιστημονική και τεχνολογική κληρονομιά και τους στόχους του Μουσείου,
- η υποστήριξη του εμπλουτισμού των συλλογών του Μουσείου και
- η ενίσχυση των ερευνητικών και εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων του.

Άρθρο 3

ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΣΚΟΠΩΝ

Οι σκοποί του Συλλόγου θα πραγματοποιούνται πάντα σε συνεργασία με τη Διεύθυνση και το προσωπικό του Μουσείου Επιστημών και Τεχνολογίας, με την:

- αποδοχή δωρεών σε χρήμα ή σε τεκμήρια της εξέλιξης των επιστημών και της τεχνολογίας,

- 
- υποστήριξη της έκδοσης βιβλίων, πραγματοποίησης μορφωτικών, καλλιτεχνικών, πολιτιστικών εκδηλώσεων και δραστηριοτήτων, ομιλιών, ημερίδων, σεμιναρίων κλπ,
 - ενίσχυση ενεργειών και προσπαθειών του Μ. Ε. Τ. για τη συλλογή τεκμηρίων των επιστημών και της τεχνολογίας συμβατών με το χαρακτήρα του Μουσείου,
 - συνεργασία με συλλόγους με παρόμοιους σκοπούς στην Ελλάδα και το εξωτερικό,
 - συνεργασία με κρατικούς και ιδιωτικούς φορείς, ΝΠΔΔ, μεμονωμένα άτομα, πολιτιστικούς οργανισμούς κλπ για την προώθηση και ανάδειξη του έργου που επιτελεί το Μ. Ε. Τ.,
 - ενίσχυση των επιστημονικών εκπαιδευτικών και ερευνητικών προγραμμάτων του Μ. Ε. Τ.,
 - κάθε άλλη ενέργεια πρόσφορη για την προώθηση των σκοπών του Μ. Ε. Τ..

Το Σωματείο επιδιώκει και περιφρουρεί τη στενή συνεργασία με το Μουσείο Επιστημών και Τεχνολογίας του Πανεπιστημίου Πατρών, του οποίου τις προτεραιότητες και τις επιλογές λαμβάνει υπόψη κατά την κατάρτιση του προγραμματισμού του και τις προωθεί.

Άρθρο 4

ΜΕΛΗ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

Τα μέλη του συλλόγου διακρίνονται σε **τακτικά, αντεπιστέλλοντα και επίτιμα.**

Τακτικό μέλος του σωματείου μπορεί να γίνει μετά από αίτησή του κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, που έχει τις κατά νόμο προϋποθέσεις, ανεξαρτήτου υπηκοότητας, που επιθυμεί να εργαστεί για την επίτευξη των στόχων του σωματείου.

Αντεπιστέλλοντα μέλη γίνονται με την ίδια διαδικασία όσα μέλη διαμένουν μόνιμα στην αλλοδαπή.

Τα τακτικά και τα αντεπιστέλλοντα θα γίνονται μέλη μετά από πρόταση δύο τουλάχιστον μελών του σωματείου. Για την εγγραφή νέων μελών αποφασίζει το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου.

Επίτιμα μέλη ανακηρύσσονται, με απόφαση του Δ.Σ. που λαμβάνεται με πλειοψηφία, προσωπικότητες που έχουν προσφέρει εξαιρετικές υπηρεσίες στο σωματείο, ή έχουν γίνει δωρητές ενός σημαντικού συνόλου μουσειακών αντικειμένων στο Μ.Ε.Τ., ή χορηγοί ενός σημαντικού ποσού μέσω του σωματείου προς το Μ. Ε. Τ.. Η πρόταση για την ανάδειξη ενός επίτιμου μέλους μπορεί να γίνει είτε από δύο μέλη του σωματείου, είτε από το ίδιο το Δ.Σ. γραπτώς. Τα επίτιμα μέλη είναι απαλλαγμένα των εισφορών και δεν έχουν δικαίωμα του εκλέγειν και του εκλέγεσθαι.

Δεν μπορούν να γίνουν μέλη όσοι στερούνται τις κατά νόμο προϋποθέσεις και όσοι έχουν καταδικαστεί για παράβαση του νόμου περί αρχαιοτήτων.

Άρθρο 5

ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ

1. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

α. Κάθε μέλος έχει δικαίωμα να λαμβάνει μέρος στις δραστηριότητες του Σωματείου, να συμμετέχει στις Γενικές Συνελεύσεις, να ψηφίζει, να εκλέγει και να εκλέγεται στα όργανα του Σωματείου, εφ' όσον κατά την ημέρα της εκλογής έχει τακτοποιήσει τις ταμειακές του υποχρεώσεις.

β. Κάθε μέλος έχει το δικαίωμα να υποβάλει προτάσεις γραπτές προς το Διοικητικό Συμβούλιο και προφορικές προς τη Γενική Συνέλευση

γ. Κάθε μέλος έχει δικαίωμα να υποβάλει θέμα προς συζήτηση στο Διοικητικό Συμβούλιο. Δικαιούται να παρευρίσκεται σε συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου, ως παρατηρητής όταν συζητείται το θέμα που ο ίδιος υπέβαλε

δ. Κάθε μέλος έχει δικαίωμα να έχει πρόσβαση στα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου

2. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Τα μέλη οφείλουν

α. Να συμβάλουν στην εκπλήρωση των σκοπών του Σωματείου

β. Να συμμορφώνονται με τους όρους του καταστατικού και με τις αποφάσεις των οργάνων Διοίκησης του Σωματείου


γ. Να καταβάλουν εμπρόθεσμα την οικονομική συνδρομή που ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

δ. Να αποφεύγουν οποιαδήποτε ενέργεια που θα μπορούσε να βλάψει τα συμφέροντα του Σωματείου

Άρθρο 6

ΑΠΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΙΤΗΣΗ ΜΕΛΟΥΣ

Το Διοικητικό Συμβούλιο, με γραπτή και αιτιολογημένη απόφαση που λαμβάνεται με πλειοψηφία των 4/5 των μελών του, έχει δικαίωμα να διαγράφει τα μέλη που παραβαίνουν τις διατάξεις του καταστατικού ή τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης ή ενεργούν με τρόπο που βλάπτει τους σκοπούς ή τα συμφέροντα του Σωματείου, αφού προηγουμένως ακούσει τους ισχυρισμούς του προς διαγραφή μέλους. Τα μέλη που διαγράφονται με αυτόν τον τρόπο έχουν το δικαίωμα να προσφύγουν στη Γενική Συνέλευση, η οποία αποφαινεται με απλή πλειοψηφία των παρόντων μελών.



Οι αποφάσεις λαμβάνονται με πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου

Οι αποφάσεις του ΔΣ καταχωρούνται στο βιβλίο των πρακτικών από το Γενικό Γραμματέα, ή σε περίπτωση που ο Γενικός Γραμματέας απουσιάζει, από άλλο πρόσωπο που ορίζεται από τον πρόεδρο κατά την έναρξη της συνεδρίασης. Τα πρακτικά υπογράφονται από τον πρόεδρο και τα μέλη που μετείχαν στη συνεδρίαση

Σε περίπτωση που οποιοδήποτε μέλος του ΔΣ παραιτηθεί από τη θέση του, τότε με ευθύνη του Προέδρου καλούνται με τη σειρά επιτυχίας τους ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη να καταλάβουν τις κενές θέσεις. Σε περίπτωση ταυτόχρονης παραίτησης τριών (3) ή περισσότερων μελών δεν μπορεί να γίνει αναπλήρωση από τα αναπληρωματικά μέλη, αλλά διενεργούνται νέες αρχαιρεσίες

Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υποχρεωμένο να έχει στη διάθεση της Ελεγκτικής Επιτροπής βιβλία του Σωματείου και να παρέχει κάθε δικαιολογητικό ή στοιχείο που ζητεί η Ελεγκτική Επιτροπή προκειμένου να ασκήσει τον έλεγχο της.

Άρθρο 10

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

Η Γενική Συνέλευση των μελών αποτελεί το ανώτατο όργανο του Σωματείου. Εκλέγει τα λοιπά όργανα του Σωματείου. Αποφασίζει για κάθε θέμα που δεν ανήκει, από το νόμο ή το καταστατικό στην αποκλειστική αρμοδιότητα άλλου οργάνου. Ασκήει έλεγχο και εποπτεία στα λοιπά όργανα του Σωματείου. Χαράσσει την πολιτική και τον προγραμματισμό του Σωματείου. Συνιστά ομάδες εργασίας και επιτροπές.

Στη Γενική Συνέλευση μετέχουν τα μέλη του Σωματείου που έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις. Τα επίτιμα και αντεπιστέλλοντα μέλη έχουν το δικαίωμα να παρίστανται και να λαμβάνουν το λόγο, όχι όμως και να ψηφίζουν.

Η Γενική Συνέλευση συγκαλείται από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και για την έναρξη της απαιτείται απαρτία που σχηματίζεται από το ½ των ταμειακώς εντάξει μελών του Σωματείου και 1 άτομο επιπλέον. Εάν δεν επιτευχθεί ο σχηματισμός απαρτίας η Γενική Συνέλευση συνέρχεται μετά μία εβδομάδα, την ίδια ημέρα και ώρα, στον ίδιο χώρο και με τα ίδια θέματα ημερησίας διάταξης. Η επαναληπτική Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία ανεξάρτητα από τον αριθμό των παρισταμένων μελών.

Η Γενική Συνέλευση προκηρύσσεται από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου τουλάχιστον 20 ημέρες πριν από τη διεξαγωγή της. Τα μέλη ειδοποιούνται είτε με γραπτή ατομική πρόσκληση, είτε με δημοσίευση σε εφημερίδα των Πατρών στην οποία αναγράφονται τα θέματα της ημερησίας διάταξης.

Της Γενικής Συνέλευσης, αφού διαπιστώσει την ύπαρξη απαρτίας, προεδρεύει ο

Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου. Τα πρακτικά της Γενικής συνέλευσης τηρεί ο Γραμματέας του Διοικητικού Συμβουλίου

Όλες οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης με εξαίρεση την εκλογή των οργάνων, λαμβάνονται με φανερή ψηφοφορία. Εάν στο νόμο ή το καταστατικό δεν ορίζεται κάτι άλλο, αρκεί η απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων. Προσθήκη θέματος στην ημερήσια διάταξη της Γενικής Συνέλευσης μπορεί να αποφασισθεί μόνον εάν η απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων που την εγκρίνει, υπερβαίνει το 1/5 των ταμειακώς εντάξει μελών του Σωματείου.

Η τακτική Γενική Συνέλευση των μελών του Σωματείου συγκαλείται την Τετάρτη μετά την Κυριακή του Θωμά κάθε έτους. Η τακτική Γενική Συνέλευση κρίνει τη λογοδοσία του απερχόμενου Διοικητικού Συμβουλίου, εγκρίνει τις ενέργειες που υλοποιήθηκαν από το ΔΣ και τον προγραμματισμό της επόμενης χρονιάς και αποφασίζει για την απαλλαγή ή όχι του Διοικητικού Συμβουλίου από κάθε ευθύνη με βάση την έκθεση της Ελεγκτικής Επιτροπής.

Έκτακτη Γενική Συνέλευση συγκαλείται κάθε φορά που κρίνεται τούτο αναγκαίο από το Διοικητικό Συμβούλιο. Συγκαλείται, επίσης, εάν το ζητήσουν με έγγραφη αίτησή τους προς το Διοικητικό Συμβούλιο το 1/5 των ταμειακώς εντάξει μελών ή η Ελεγκτική Επιτροπή. Στην αίτηση αναγράφονται τα θέματα ημερήσιας διάταξης προς συζήτηση. Στην περίπτωση αυτή το Διοικητικό Συμβούλιο οφείλει να συγκαλέσει τη Γενική Συνέλευση εντός μηνός από τη λήψη της αίτησης.

Άρθρο 11

ΕΚΛΟΓΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΕΛΕΓΚΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

Οι αρχαιρεσίες για την ανάδειξη των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και της Ελεγκτικής Επιτροπής διεξάγονται από την τακτική Γενική Συνέλευση του Σωματείου. Διεξάγονται επίσης, από έκτακτη Γενική Συνέλευση εάν, για οποιοδήποτε λόγο, εκλείψει το Διοικητικό Συμβούλιο ή η Ελεγκτική Επιτροπή. Τις αρχαιρεσίες διεξάγει τριμελής Εφορευτική Επιτροπή, η οποία εκλέγεται με ανάταση της χειρός και με σχετική πλειοψηφία.

Η Εφορευτική Επιτροπή εκλέγει τον Πρόεδρό της μεταξύ των μελών της. Δικαίωμα υποψηφιότητας σε αρχαιρεσίες έχει κάθε ταμειακώς εντάξει μέλος. Ο κατάλογος των υποψηφίων συντάσσεται από την Εφορευτική Επιτροπή, προς την οποία και υποβάλλονται οι υποψηφιότητες.

Η ψηφοφορία είναι μυστική και γίνεται με τη θέση σταυρών σε ενιαίο ψηφοδέλτιο όπου αναγράφονται με αλφαβητική σειρά τα ονόματα όλων των υποψηφίων. Κάθε μέλος που ψηφίζει έχει δικαίωμα να επιλέξει έως 5 υποψηφίους για το Διοικητικό Συμβούλιο και έως 3 για την Ελεγκτική Επιτροπή. Ψηφοδέλτιο με περισσότερους σταυρούς είναι άκυρο. Η ψηφοφορία διεξάγεται αμέσως μόλις τερματιστούν οι συζητήσεις της εκλογικής Γενικής Συνέλευσης και διαρκεί μέχρι να ψηφίσουν όλα τα παρόντα μέλη.

Η Εφορευτική Επιτροπή διενεργεί τη διαλογή των ψηφοδελτίων, καταρτίζει και υπογράφει το πρακτικό ψηφοφορίας και ανακηρύσσει μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου τους 5 υποψηφίους που έλαβαν τους περισσότερους σταυρούς προτιμήσεως. Σε περίπτωση ισοψηφίας διενεργείται κλήρωση.

Οι επιλαχόντες θεωρούνται αναπληρωματικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και καλούνται, κατά σειρά επιτυχίας, να καταλάβουν τη θέση που, για οποιοδήποτε λόγο, θα βρεθεί κενή κατά τη διάρκεια της θητείας του Δ.Σ.

Τα ίδια, κατ' αναλογία, ισχύουν για την ανακήρυξη των μελών της Ελεγκτικής Επιτροπής.

Ενστάσεις κατά τη διάρκεια της ψηφοφορίας ή της διαλογής υποβάλλονται προς την Εφορευτική Επιτροπή και κρίνονται από αυτή. Το εκλογικό υλικό φυλάσσεται στα γραφεία του σωματείου για διάστημα 15 ημερών.

Άρθρο 12

ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΣΕ ΣΩΜΑ ΤΟΥ ΔΣ

Το νεοεκλεγέν Διοικητικό Συμβούλιο συγκαλείται από τον πλειοψηφήσαντα Σύμβουλο μέσα σε διάστημα 8 ημερών από την διεξαγωγή των αρχαιρεσιών και συγκροτείται σε σώμα εκλέγοντας μεταξύ των μελών τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, το Γενικό Γραμματέα και τον Ταμία.

Άρθρο 13

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΕΔΡΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου προεδρεύει και διευθύνει τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης. Εκτελεί τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και υπογράφει τα σχετικά έγγραφα μαζί με το Γενικό Γραμματέα. Συγκαλεί τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.

Εκπροσωπεί το Σύλλογο σε όλες αυτού τις σχέσεις και ενώπιον κάθε δικαστικής ή άλλης αρχής και παντός τρίτου.

Ετοιμάζει σε συνεργασία με το Γενικό Γραμματέα την ημερήσια διάταξη προς συζήτηση για κάθε συνεδρίαση του ΔΣ ή της ΓΣ και συνυπογράφει με το Γενικό Γραμματέα κάθε έγγραφο που εκπορεύεται από το Σύλλογο.

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Ο Αντιπρόεδρος συνεργάζεται με τον Πρόεδρο στην εκτέλεση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

Αναπληρώνει τον Πρόεδρο σε όλες του τις δραστηριότητες, όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται.

Εκτελεί οποιαδήποτε καθήκοντα του ανατεθούν από τον Πρόεδρο ή το ΔΣ

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ

Ο Γενικός Γραμματέας τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου, τα οποία υπογράφονται και από όλα τα μέλη που έλαβαν μέρος στη συνεδρίαση.

Τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων της Γενικής Συνέλευσης

Είναι υπεύθυνος για το αρχείο και τα βιβλία του Σωματείου, πλην των βιβλίων του Ταμείου

Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία

Φυλάσσει τη σφραγίδα του Σωματείου

Συνογράφει με τον Πρόεδρο τα έγγραφα του Σωματείου.

Ενημερώνει όλα τα μέλη του Συμβουλίου για τις συνεδριάσεις και τα θέματα ημερήσιας διάταξης

Συντάσσει μαζί με τον Πρόεδρο τον απολογισμό των πεπραγμένων του ΔΣ κάθε έτους και τον υποβάλλει προς έγκριση στη Γενική Συνέλευση

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΤΑΜΙΑ

Ο Ταμίας τηρεί καταστάσεις εσόδων και εξόδων

Εισπράττει τις τακτικές, εθελοντικές ή άλλες εισφορές και άλλα έσοδα

Ελέγχει εάν και ποια μέλη του Σωματείου έχουν καταβάλει τη συνδρομή τους .

Εκδίδει και υπογράφει τις απαιτούμενες αποδείξεις.

Συντάσσει τον ισολογισμό και τον προϋπολογισμό του επόμενου έτους και τους υποβάλλει για έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο και στη συνέχεια στην τακτική συνεδρίαση της Γενικής Συνέλευσης. Αν ο Ταμίας κωλύεται, τον αναπληρώνει στα καθήκοντά του ένα από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται από αυτό

Άρθρο 14

ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Η Ελεγκτική Επιτροπή αποτελείται από 3 μέλη, μεταξύ των οποίων εκλέγει τον Πρόεδρό της. Η θητεία της είναι διετής.

Ελέγχει τις ενέργειες του Διοικητικού Συμβουλίου ως προς τη νομιμότητά τους

Εξετάζει τα σχετικά με την οικονομική κατάσταση του Συλλόγου έγγραφα και βιβλία και διενεργεί τον έλεγχο του ταμείου

Συντάσσει έκθεση, την οποία υποβάλλει στην τακτική Γενική Συνέλευση.

Άρθρο 15

ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ ΒΙΒΛΙΩΝ

Οποιοδήποτε μέλος μπορεί, ύστερα από αίτησή του στον Γενικό Γραμματέα, να λάβει γνώση των βιβλίων και των λογαριασμών του Συμβουλίου σε ημερομηνία που θα καθοριστεί από κοινού

Άρθρο 16

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

Τροποποίηση του καταστατικού μπορεί να γίνει μόνον από τη Γενική Συνέλευση, εφόσον παρίσταται τουλάχιστον το $\frac{1}{2}$ των ταμειακώς εντάξει μελών και οι αποφάσεις λαμβάνονται με πλειοψηφία των $\frac{3}{4}$ των παρόντων. Το θέμα της τροποποίησης του καταστατικού πρέπει να περιέχεται στην ημερήσια διάταξη που έχει αποσταλεί στα μέλη του Σωματείου και δεν μπορεί να προστεθεί κατά τη διάρκεια της Γενικής Συνέλευσης.

Άρθρο 17

ΔΙΑΛΥΣΗ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ ΚΑΙ ΔΙΑΘΕΣΗ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

Το Σωματείο διαλύεται εάν απομείνουν λιγότερα από 10 μέλη. Μπορεί επίσης να διαλυθεί με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, με την απαρτία και την πλειοψηφία του προηγούμενου άρθρου. Εάν το Σωματείο διαλυθεί, η περιουσία του περιέρχεται στο Μουσείο Επιστημών και Τεχνολογίας του Πανεπιστημίου Πατρών.

Άρθρο 18

Κάθε θέμα που δεν προβλέπεται από το παρόν καταστατικό ρυθμίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου

Άρθρο 19

ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ

Οι υπογράφοντες ιδρυτές εκλέγουν ομόφωνα το προσωρινό Διοικητικό Συμβούλιο αποτελούμενο από τους:

- 1) Θεόδωρος Δεληγιάννης
- 2) Σταύρος Κωτσόπουλος
- 3) Δημήτρης Λυμπερόπουλος
- 4) Βασιλική Μεγάλου
- 5) Κων/νος Μπουρδούλης

στους οποίους δίνουν την εντολή και πληρεξουσιότητα να ενεργήσουν τα νόμιμα για την αναγνώριση του Σωματείου και την καταχώρισή του στα σχετικά βιβλία του Πρωτοδικείου Πατρών

Πάτρα ...10...5...2010

ΟΙ ΙΔΡΥΤΕΣ

α/α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
1.	Θεόδωρος Δεληγιάννης		ΛΕΥΚΟΣΙΑΣ 27 26441 Πάτρα
2	Δημήτρης Λυμπερόπουλος		Πλουτισμίου 168, 26441 Πάτρα
3.	Σταύρος Κωτσόπουλος		Πλ. Τόκεων
4.	Κώστας Γκούτης		25 ^{ης} Μαρτίου 39, κ. Κοστρίτι
5.	Ευαγγελία Βιτωράτος		Ευπαλίου 10 26441 ΠΑΤΡΑ
7.	Παναγιώτης Λύρας		Γ. ΣΗΛΙΩΤΑΚΟΠΟΥΛΟΥ ΜΟΝΟΑΞΙΑΡΙ
8.	Νικοπολιούδου Μαρία		Συρομάνης 40 Ρίο
9.	Παπακωτηροπούλου Ζίνα		Ηστρ. Δέρμων 8 - Πάτρα
10	Ιριτζέ Μαρία		Κατω Κοστρίτι
11	Μεργα Βασιλαί		Πάτρα Παπακωτηροπούλου Ζίνα Παπακωτηροπούλου Ζίνα

ΟΙ ΙΔΡΥΤΕΣ (Συνέχεια)



α/α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
12.	ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΖΥΓΟΥΡΗΣ		Μακρυνίου 11 26442 Πάτρα
13.	ΚΡΩΝΤΗΡΑΣ ΧΡΙΣΤ.		ΚΛΗΘΜΙΣΤΡΙΑ 5 ΑΚΤΗΝΟ- ΡΙΟ
14.	Μυταμναίου Ευχάρης		Μυτσοποταμού 5 263310
15.	Γιαννούλης Παναγιώτης		ΤΕΛΟΥ ΑΓΡΑ 18, 26442
16.	ΑΡΓΥΡΟΥ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ		ΑΡΗΤΗΣ 363, 26442
17.	ΧΑΡΙΤΑΝΤΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ		ΑΓ. ΛΟΧΩΝ 1, 26441
18.	ΑΛΕΤΡΑ ΧΡΙΣΤΙΝΑ		Ηρακ - 4 Πάτρα 26441
19.	Χρησάκης Κίμων		Θράκης 28, Κ. Κασιρίζι 26504 Ρίο
20.	Γεωργιτσόγλου Ευαγγελία		Θράκης 28, κ. Κασιρίζι 26504 Ρίο
21.	Σπηλιώτης Ανδρέας		Αστοράκης 24 ΠΑΤΡΑ
22.	Αθηναίου Άννα		253 Μαρτίου 26500 κ. Κασιρίζι Πάτρα
23.	Δημακόπουλος Παναγιώτης		254 Μαρτίου Πάτρα κ. Κασιρίζι 26500
24.	Στεφάνη Ευχάρια		Κορίνθου 50 26223
25.	Ζησιμόπουλος Γεώργιος		Πηλοπού Ε' 2, 25100
26.	Νίκος Αδαμής		Δήμα 12 26442 Πάτρα
27.	Αναστασίου Γ.		Γ. Παλαμίου 26509 Πάτρα
28.	Ευθύμιος Χάντος		Ευροφάνη, Ρίο
29.	Στέφανος Κουφίτης		Τριγυ 17, Πάτρα
30.	Ζαφειρίδης Αθανάσιος		Ευφ. Θράκης, κ. Κασιρίζι
31.	Μπουρδούλης Κωνσταντίνος		κ. Κασσιρίζι 30 Μαχούρα κ. Κασιρίζι 26504
32.	Μουρτζούπουλος Γεώργιος		β' Πάτρας Θράκης

ΟΙ ΙΔΡΥΤΕΣ (Συνέχεια)

α/α

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

33

ΕΠΥΡΟΣ ΚΟΥΤΣΟ-ΒΕΡΗΣ

ΚΑΡΟΛΟΥ 52 ΠΑΤΡΑ

Παρατίθεται με το παρόν εκπαιδευτικό
ανακοινώθηκε με αριθμό πρωτ. 1113/6-12-10
πρωτόκολλο του Μονομελούς Πρωτοδικείου
Πατρών.

Πάτρα 10-3-2011

Ο Πρόεδρος των Πρωτοδικών

ΑΚΩΠΟΥΘΟΥΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗ

Παρατίθεται με το παρόν εκπαιδευτικό
ανακοινώθηκε με αριθμό πρωτ. 2673

Πάτρα 10-3-2011

Ο Γραμματέας

ΑΚΩΠΟΥΘΟΥΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗ

Κρήνης Ασημένια
Πάτρα 10-3-2011
Η Γραμματέας

Παρατίθεται με το παρόν εκπαιδευτικό
ανακοινώθηκε με αριθμό πρωτ. 2673
Πάτρα 10-3-2011
Η Γραμματέας

Διεύθυνση Πρωτοδικείου

Π. Κ. ΚΟΥΤΣΟ-ΒΕΡΗΣ

